**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КАЛИНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ЗЕЛЕНОГРАДСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от « » ноября 2018 г. №

г. Зеленоградск

**Об утверждении Положения о порядке проведения торгов в форме открытого конкурса по продаже права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования «Зеленоградский городской округ»**

 В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, на основании Федерального закона от 06.10.2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 13 марта 2006 года N 38-ФЗ «О рекламе» и на основании Устава муниципального образования «Зеленоградский городской округ», администрация **п о с т а н о в л я е т:**

 1. Утвердить Положение о порядке проведения торгов в форме открытого конкурса по продаже права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования «Зеленоградский городской округ» согласно приложению.

 2. Управлению делами администрации (Н.В. Бачарина) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте МО «Зеленоградский городской округ».

 3. Отделу экономического развития и торговли администрации (Т.В. Никифорова) обеспечить опубликование настоящего постановления в общественно-политической газете «Волна».

 4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Е.А. Смирнова.

Глава администрации

муниципального образования

«Зеленоградский городской округ» С.А. Кошевой

**СОГЛАСОВАНО:**

Заместитель главы администрации Е.А. Смирнов

Заместитель главы – начальник управления

Сельского хозяйства администрации П.П. Боровиков

Заместитель главы администрации Р.А. Андронов

Председатель правового комитета Д.В. Манукин

Проверено:

Начальник управления делами Н.В. Бачарина

Исполнитель:

Консультант отдела экономического развития

и торговли администрации

МО «Зеленоградский городской округ»

Р.В. Грищук

8 (40177) 29312

Разослать:

1экз. - газета «Волна»

1экз. - отдел экономического развития и торговли

Приложение

к постановлению администрации

МО «Зеленоградский городской округ»

 от « » 2018 г. №

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения торгов в форме открытого конкурса на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования «Зеленоградский городской округ»

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке проведения торгов в форме открытого конкурса на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования «Зеленоградский городской округ» (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе», и определяет порядок организации и проведения торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования «Зеленоградский городской округ» (далее - договор).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения торгов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, условия участия в торгах, а также порядок определения победителя торгов и заключения с ним договора.

1.3. Торги проводятся в отношении рекламных конструкций, располагающихся на территории муниципального образования «Зеленоградский городской округ» в соответствии с утвержденной схемой размещения рекламных конструкций.

1.4. Проведение торгов осуществляется на основании решения организатора торгов.

1.5. Торги на право заключения договора проводятся в форме открытого конкурса.

1.6. Если на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, которое находится в муниципальной собственности или на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, на основании договора между Администрацией муниципального образования «Зеленоградский городской округ» (далее – Администрация) и владельцем рекламной конструкции установлена рекламная конструкция, то конкурс на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на данном имуществе проводится по истечении срока действия предыдущего договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

1.7. Проводимые в соответствии с настоящим Положением конкурсы являются открытыми по составу участников.

1.8. Конкурс проводится при наличии не менее 2 участников. В случае если к участию в конкурсе допущен один участник, конкурс признаются несостоявшимися и договор заключается с лицом, которое являлось единственным участником конкурса, по начальной цене предмета конкурса.

1.9. Начальная цена торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции равна размеру ежегодного платежа за установку рекламной конструкции, который определяется решением окружного совета депутатов муниципального образования «Зеленоградский городской округ».

2. Основные понятия

В тексте настоящего Положения применяются следующие основные понятия:

конкурс - форма торгов, при которой право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции приобретается лицом, взявшим на себя обязательства выполнить условия конкурса (представившим наилучшие предложения по исполнению условий, определенных организатором торгов при объявлении конкурса);

предмет конкурса - право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (лот);

организатор конкурса – Администрация муниципального образования «Зеленоградский городской округ»;

претендент - любое юридическое лицо независимо от организационно- правовой формы или любое физическое лицо, индивидуальный предприниматель, заявившие о намерении участвовать в конкурсе и заключить договор;

участник конкурса - лицо, допущенное к участию в торгах;

победитель конкурса - участник конкурса, который по заключению конкурсной комиссии представил наилучшие предложения по исполнению условий, определенных организатором торгов при объявлении конкурса;

конкурсная комиссия - действующий на постоянной основе совещательный орган организатора конкурса по проведению конкурса на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории муниципального образования «Зеленоградский городской округ»;

заявка - комплект документов, подготовленный в соответствии с требованиями законодательства и настоящего Положения для участия в конкурсе и представленный организатору конкурса в срок и по форме, установленной конкурсной документацией;

социальная реклама - информация, распространяемая любым способом, в любой форме и с использованием любых средств, адресованная неопределенному кругу лиц и направленная на достижение благотворительных и иных общественно полезных целей, а также обеспечение интересов государства.

3. Организатор конкурса

3.1. Организатором конкурса на право заключения договоров является администрация муниципального образования «Зеленоградский городской округ».

3.2. Организатор конкурса:

3.2.1. Принимает решение о проведении конкурса на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением;

3.2.2. Создает конкурсную комиссию по проведению конкурса на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, определяет ее состав, назначает председателя комиссии, его заместителя и секретаря;

3.2.3. Определяет место под установку рекламной конструкции выставляемое на конкурс;

3.2.4. Определяет место, дату и время начала и окончания приема заявок на участие в конкурсе (далее - Заявки), место, дату и время проведения конкурса, место и срок подведения итогов конкурса;

3.2.5. Осуществляет подготовку конкурсной документации;

3.2.6. Осуществляет размещение извещения о проведении конкурса и конкурсной документации путем размещения информационного сообщения на официальном сайте муниципального образования «Зеленоградский городской округ» в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликования в общественно-политической газете «Волна» не менее чем за 30 дней до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе;

3.2.7. Принимает решение об отмене конкурса не позднее чем за 10 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Извещение об отказе от проведения конкурса размещается на официальном сайте муниципального образования «Зеленоградский городской округ» в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее дня, следующего за днем принятия решения об отказе от проведения конкурса. В течение 2 рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор конкурса направляет соответствующие уведомления всем претендентам;

3.2.8. Принимает заявки на участие в конкурсе и ведет их учет;

3.2.9. Информирует претендентов о результатах рассмотрения заявок;

3.2.10. Информирует участников конкурса об их результатах;

3.2.11. Заключает с победителем конкурса договор на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования «Зеленоградский городской округ»;

3.2.12. Производит расчеты с претендентами, участниками и победителем конкурса.

4. Извещение о проведении конкурса

4.1. Извещение о проведении конкурса размещается на официальном сайте муниципального образования «Зеленоградский городской округ» в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и публикуется в общественно-политической газете «Волна» не менее чем за 30 дней до окончания срока подачи заявок на участие в торгах.

4.2. Извещение о проведении конкурса должно содержать следующие сведения:

4.2.1. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона организатора конкурса;

4.2.2. Предмет конкурса и порядок проведения конкурса;

4.2.3. Время и место проведения конкурса;

4.2.4. Места установки рекламных конструкций;

4.2.5. Срок действия договора, заключаемого по результатам конкурса;

4.2.6. Начальная (минимальная) цена предмета конкурса;

4.2.7. Требование о внесении задатка, размер задатка, сроки и порядок его внесения;

4.2.8. Срок и место предоставления конкурсной документации.

4.2.9. Срок, в течение которого организатор вправе отказаться от проведения конкурса;

4.2.10. Сведения о месте, дате, времени вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, а также сведения о месте и дате рассмотрения заявок и подведения итогов конкурса.

5. Конкурсная документация

5.1. Конкурсная документация разрабатывается и утверждается организатором конкурса.

5.2. Организатор конкурса обеспечивает размещение конкурсной документации одновременно с извещением о проведении конкурса на официальном сайте муниципального образования «Зеленоградский городской округ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликование в общественно – политической газете «Волна».

5.3. Конкурсная документация помимо информации и сведений, содержащихся в извещении о проведении конкурса, должна содержать:

5.3.1. Требования к участникам конкурса;

5.3.2. Требования к содержанию, составу и форме заявки на участие в конкурсе;

5.3.3. Порядок, место, дату начала, дату и время окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе;

5.3.4. Порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе;

5.3.5. Форму, порядок, даты начала и окончания предоставления участникам конкурса разъяснений положений конкурсной документации;

5.3.6. Место, дату и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе;

5.3.7. Место, дату и время начала рассмотрения заявок на участие в конкурсе;

5.3.8. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе;

5.3.9. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе;

5.3.10. Срок и порядок внесения задатка, реквизиты счета для перечисления задатка;

5.3.11. Срок, в течение которого должен быть подписан договор;

5.3.12. Форму, сроки и порядок оплаты по договору;

5.4. К конкурсной документации должен быть приложен проект договора, который является ее неотъемлемой частью.

6. Конкурсная комиссия

6.1. Конкурсная комиссия (далее - Комиссия) осуществляет свою деятельность на постоянной основе.

6.2. Численный состав Комиссии должен быть не менее 5 человек.

6.3. Комиссию возглавляет председатель Комиссии, а в случае его отсутствия - заместитель председателя Комиссии.

6.4. Секретарь Комиссии осуществляет прием и регистрацию заявок на участие в конкурсе, обеспечивает подготовку и проведение заседаний Комиссии, оформляет протоколы заседаний Комиссии и иные документы, связанные с проведением конкурса.

6.5. Заседания правомочны, если на них присутствует не менее 2/3 членов Комиссии.

6.6. Комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на предмет соответствия требованиям, установленным конкурсной документацией, и соответствия заявителей требованиям, установленным действующим законодательством, а также осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Положением.

6.7. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

6.8. Решения Комиссии оформляются протоколом заседания Комиссии, который подписывается всеми членами Комиссии, принявшими участие в заседании.

7. Заявка на участие в конкурсе

7.1. Любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы или любое физическое лицо, индивидуальный предприниматель, имеющие намерение участвовать в конкурсе и заключить договор, вправе представить организатору конкурса заявку на участие в конкурсе в срок и по форме, установленной конкурсной документацией.

7.2. К заявке на участие в конкурсе прилагается копия платежного документа с отметкой банка плательщика, подтверждающего перечисление задатка.

7.3. При подаче заявки претендент или представитель претендента предъявляет документ, удостоверяющий личность.

7.4. Юридическое лицо дополнительно прилагает к заявке нотариально заверенные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица, решение об одобрении или совершение крупной сделки либо надлежащим образом заверенную копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации; учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой.

7.5. Все документы, содержащиеся в заявке, вносятся в Опись.

7.6. Копии, не требующие нотариального заверения, должны быть заверены:

7.6.1. Подписью физического лица, расшифровкой подписи и датой заверения - в случае если заявителем является физическое лицо, не зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя.

7.6.2. Подписью и печатью (при наличии) индивидуального предпринимателя, а также датой заверения - в случае если заявителем является индивидуальный предприниматель.

7.6.3. Подписью руководителя юридического лица и печатью организации, а также датой заверения - в случае если заявителем является юридическое лицо.

7.6.4. Подписью представителя претендента, расшифровкой подписи и датой заверения - в случае если такое право указано в доверенности, подтверждающей полномочия лица на осуществление действий от имени претендента.

7.7. В случае подачи заявки лицом, действующим по поручению претендента, необходимо представить оформленную надлежащим образом доверенность.

7.8. При проведении конкурса заявка на участие в конкурсе подается в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на конверте указывается наименование предмета конкурса, на участие в котором подается данная заявка.

7.9. Заявка на участие в конкурсе дополнительно должна содержать:

7.9.1. Предложение о цене права на заключение договора;

7.9.2. Документы, подтверждающие соответствие участника конкурса установленным критериям оценки заявок на участие в конкурсе;

7.9.3. Предложения об условиях исполнения договора, которые являются критериями оценки заявок на участие в конкурсе.

7.10. Претендент вправе в отношении каждого предмета конкурса - лота подать только одну заявку на участие в конкурсе.

7.11. Претендент приобретает статус участника соответствующего конкурса с момента принятия организатором конкурса решения о признании претендентов участниками конкурса.

8. Порядок подачи и приема заявок на участие в конкурсе

8.1. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируются организатором конкурса в журнале регистрации заявок с указанием в нем даты и времени подачи заявки, а также порядкового номера. По требованию претендента организатор торгов выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени его получения.

8.2. Полученные после окончания установленного срока подачи заявок на участие в конкурсе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим претендентам. В случае если было установлено требование о внесении задатка, организатор конкурса обязан вернуть задаток указанным претендентам в течение 10 рабочих дней с даты поступления такой заявки.

8.3. Претендент имеет право отозвать поданную заявку в любое время до установленных даты и времени рассмотрения заявок, в письменной форме уведомив об этом организатора конкурса. Отзыв заявки регистрируется секретарем Комиссии в журнале приема заявок в день его поступления. Претенденту возвращается поданная им заявка и внесенный задаток в течение 10 рабочих дней с даты поступления организатору торгов уведомления об отзыве заявки на участие в конкурсе.

8.4. Организатор конкурса принимает меры по обеспечению сохранности представленных заявок и прилагаемых к ним документов, а также конфиденциальности сведений о претендентах на участие в конкурсе и содержания представленных документов.

8.5. В случае если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, конкурс признается несостоявшимся. В случае если документацией предусмотрено 2 и более предметов торгов, конкурс признается несостоявшимся только в отношении тех предметов конкурса (лотов), в отношении которых подана только одна заявка или не подано ни одной заявки.

9. Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе

9.1. Комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на предмет соответствия требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и конкурсной документации.

9.2. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать 5 дней с даты вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

9.3. По результатам рассмотрения заявок Комиссия принимает решение о допуске претендента к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске такого претендента к участию в конкурсе по основаниям, предусмотренным конкурсной документацией. По результатам рассмотрения заявок в тот же день оформляется соответствующий протокол.

9.4. Претендент не допускается Комиссией к участию в конкурсе в случаях:

9.4.1. Непредставления документов, представление которых установлено конкурсной документацией, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

9.4.2. Его несоответствия требованиям, установленным в извещении о проведении конкурса;

9.4.3. Непоступления на счет организатора конкурса задатка, указанного в извещении о проведении конкурса, на момент рассмотрения заявок;

9.4.4. Несоответствия заявки на участие в конкурсе требованиям конкурсной документации, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене предмета конкурса ниже начальной (минимальной) цены;

9.4.5. Наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

9.4.6. Наличия решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в торгах.

9.5. В случае установления факта подачи одним претендентом 2 и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного и того же предмета конкурса (лота) при условии, что поданные ранее заявки этим претендентом не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого претендента, поданные в отношении данного предмета конкурса, не рассматриваются и возвращаются претенденту.

9.6. Претенденты, признанные участниками конкурса, и претенденты, не допущенные к участию в конкурсе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты принятия соответствующего решения путем вручения им под расписку уведомления либо направления уведомления по почте заказным письмом.

9.7. В случае если принято решение об отказе в допуске претендента к участию в конкурсе, организатор конкурса возвращает задаток претенденту в течение 10 рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

10. Процедура проведения конкурса

10.1. В день вскрытия конвертов с конкурсными предложениями участников конкурса (далее - конвертов с конкурсными предложениями), участники конкурса или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с конкурсными предложениями. Явка либо неявка участника конкурса регистрируется организатором в журнале регистрации участников.

10.2. В случае явки представителя от участника конкурса необходимо наличие доверенности, подтверждающей полномочия лица на осуществление действий от имени участника либо копию нотариально заверенной доверенности, если полномочия представителя не были подтверждены на этапе рассмотрения заявок.

10.3. При проведении процедуры вскрытия конвертов с конкурсными предложениями, организатором конкурса осуществляется аудио- или видеозапись.

10.4. Председатель комиссии объявляет о начале проведения процедуры вскрытия конвертов с конкурсными предложениями. Процедура начинается с оглашения предмета конкурса, краткой характеристики лотов, минимальных значений, установленных организатором конкурса, зарегистрированных участников конкурса, состава комиссии.

10.5. Перед вскрытием конвертов с конкурсными предложениями, комиссия проверяет их целостность, что фиксируется в протоколе вскрытия конвертов с конкурсными предложениями участников конкурса, после чего приступает к вскрытию конвертов.

10.6. Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) каждого участника конкурса, конверт с конкурсными предложениями которого вскрывается, наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией, значения, указанные в Конкурсных предложениях, объявляются при вскрытии конвертов с конкурсными предложениями и заносятся в протокол вскрытия конвертов с конкурсными предложениями участников конкурса.

10.7. Конкурсные предложения должны быть изложены на русском языке, исполнены в напечатанном виде без помарок и исправлений, подписаны участниками конкурса или их полномочными представителями. Цена предмета конкурса указывается числом и прописью. Комиссия принимает во внимание цену, указанную прописью, если числом и прописью будут указаны разные цены.

10.8. Предложения участников конкурса не рассматриваются в следующих случаях:

10.8.1. Если предложения участников конкурса содержат значения ниже минимально установленных организатором конкурса (как по всем конкурсным условиям, так и по одному из условий).

10.8.2. Если конкурсные предложения участников конкурса не соответствуют конкурсным условиям, перечисленным в конкурсной документации.

10.8.3. Если конкурсные предложения участников конкурса противоречат требованиям, установленным пунктом 10.7. настоящего Положения, либо требованиям, установленным конкурсной документацией.

10.8.4. Если в конкурсных предложениях участников конкурса отсутствуют значения по конкурсным условиям (по какому-либо из конкурсных условий), или участником проставлен прочерк.

10.8.5. Если в конкурсных предложениях участников конкурса указано несколько значений по конкурсным условиям (по какому-либо из конкурсных условий).

10.9. Оценка и сопоставление конкурсных предложений приводится комиссией на закрытом заседании.

10.10. Комиссия обязана провести оценку и сопоставление конкурсных предложений в срок не позднее 5 рабочих дней со дня вскрытия конвертов с конкурсными предложениями.

10.11. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются Комиссией на основании представленных претендентами в составе заявок на участие в конкурсе конкурсных предложений и в соответствии с установленными конкурсной документацией критериями оценки заявок на участие в конкурсе и их значениями.

10.11.1 Предложение участника конкурса по наиболее высокой цене продажи права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции выражается в сумме, которую участник конкурса готов оплатить за право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, но не ниже указанной в конкурсной документации, выраженной в российских рублях.

10.11.2. Предложение участника конкурса по размещению социальной рекламы и социально значимой информации выражается в указании процентов от годового объема распространяемой им рекламной информации, отражающих объем социальной рекламы и социально значимой информации, который участник конкурса готов размещать на безвозмездной основе.

10.11.3. Предложение участника конкурса по благоустройству территории, прилегающей к рекламной конструкции выражается в указании количества метров от края информационного поля рекламной конструкции, в пределах которых участник готов производить за свой счет благоустройство и уборку территории вокруг установленной рекламной конструкции, в соответствии с требованиями Правил благоустройства территории муниципального образования «Зеленоградский городской округ» утвержденных решением окружного Совета депутатов муниципального образования «Зеленоградский городской округ» от 4 ноября 2016 года № 95.

10.12. С целью расчета итогового рейтинга предложений участников конкурса по конкурсным условиям (далее - критериям) для определения победителя конкурса, в таблицу, в графу "Исходные данные" заносят минимальные значения, установленные организатором конкурса. В графе "Предложения участников конкурса" заносятся значения, предложенные участниками конкурса.

|  |  |
| --- | --- |
| Предмет конкурса, лот N | Итоговый рейтинг предложения |
| Конкурсные условия (критерии) |  |  |  |  |
| Исходные данные |  |  |  |
| Предложения участников конкурса | Участник N 1 |  |  |  |  |
| Участник N 2 |  |  |  |  |
| Участник N 3 |  |  |  |  |
| Участник N 4 |  |  |  |  |
| Участник N 5 |  |  |  |  |

10.13. После этого происходит вычисление рейтингов предложений участников конкурса по трем критериям:

10.13.1. Максимальному предложению по "наиболее высокой цене продажи права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции" (X1). Удельный вес критерия = 70%.

10.13.2. Максимальному предложению по "размещению социальной рекламы и социально значимой городской информации" (Х2). Удельный вес критерия = 15%.

10.13.3. Максимальному предложению по "благоустройству территории, прилегающей к рекламной конструкции" (Х3). Удельный вес критерия = 15%.

 Текущее значение участника конкурса \* 70

Х1= -----------------------------------------------------------------------

 Максимальное значение из предложенных участниками конкурса

 Текущее значение участника конкурса\*15

Х2= -----------------------------------------------------------------------

 Максимальное значение из предложенных участниками конкурса

 Текущее значение участника конкурса\*15

Х3= -----------------------------------------------------------------------

 Максимальное значение из предложенных участниками конкурса

10.14. В графе "Итоговый рейтинг предложения", предложению каждого участника будет начислен процент, отражающий итоговый рейтинг его предложения.

Х общ (итоговый рейтинг предложения) = Х 1 + Х 2 + Х 3

10.15. По наибольшему количеству набранных процентов (наибольший итоговый рейтинг) членами комиссии определяется победитель конкурса по каждому из лотов.

10.16. В случае если предложения участников конкурса совпадут (получат одинаковый итоговый рейтинг), победителем признается участник, чья заявка на участие в конкурсе ранее зарегистрирована организатором конкурса в журнале приема заявок.

10.17. Участник конкурса, предложение которого набрало наибольший рейтинг, признается победителем конкурса на основании решения конкурсной комиссии.

10.18. Решение комиссии об определении победителя конкурса оформляется протоколом оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

10.19. По каждому лоту составляется отдельный протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

10.20. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе обязательно должен содержать следующую информацию:

10.20.1. Предмет конкурса, номер лота, адрес места установки рекламной конструкции, ее вид, формат.

10.20.2. Место, дата, время проведения процедуры вскрытия конвертов с конкурсными предложениями. Место, дата, время проведения оценки и сопоставления конкурсных предложений участников конкурса. Место, дата, время проведения конкурса.

10.20.3. Список членов комиссии - участников заседания.

10.20.4. Наименования участников конкурса. Информацию о целостности конвертов. Информацию о наличии сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией.

10.20.5. Значения, указанные в конкурсных предложениях участников конкурса по данному лоту, расчет итогового рейтинга конкурсных предложений.

10.20.6. Перечень критериев оценки предложений с указанием их удельного веса.

10.20.7. Победитель конкурса.

10.20.8. Реквизиты победителя конкурса.

10.20.9. Размер и срок оплаты победителем конкурса купленного права.

10.21. Днем объявления комиссией участникам конкурса результатов оценки и сопоставления конкурсных предложений (итогового рейтинга предложения участников) и победителей конкурса является рабочий день, следующий после дня окончания срока проведения комиссией оценки и сопоставления конкурсных предложений. Время и место объявления результатов указываются организатором в протоколе вскрытия конвертов с конкурсными предложениями участников конкурса.

10.22. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе подписывается победителем конкурса или его представителем в день объявления комиссией участникам конкурса результатов оценки и сопоставления конкурсных предложений.

10.23. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе составляется в двух экземплярах, один из которых передается организатором победителю конкурса или его представителю в день объявления комиссией участникам конкурса результатов оценки и сопоставления конкурсных предложений.

10.24. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе является основанием для заключения с победителем конкурса договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории муниципального образования «Зеленоградский городской округ».

10.25. В случае если победитель конкурса не подписал протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе он считается уклонившимся от подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

10.26. В случае если победитель конкурса отказывается (уклоняется) от подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, то по решению комиссии победителем конкурса признается участник конкурса, чье конкурсное предложение по результатам рассмотрения и оценки конкурсных предложений содержит лучшие условия, следующие после условий, предложенных выбывшим (уклонившимся) участником конкурса, о чем составляется соответствующий акт.

10.27. В случае если участник конкурса, чье конкурсное предложение по результатам рассмотрения и оценки конкурсных предложений содержит лучшие условия, следующие после условий, предложенных выбывшим (уклонившимся) участником конкурса также отказывается (уклоняется) от подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, то процедура, указанная в пункте 10.26. настоящего Положения повторяется.

10.28. Победитель конкурса обязан оплатить купленное право в течение семи рабочих дней со дня получения протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

10.29. Комиссия признает конкурс несостоявшимся в следующих случаях:

10.29.1. Если не было принято ни одной заявки на участие в конкурсе.

10.29.2. Участником конкурса признан только один претендент.

10.29.3. Если конкурсные предложения всех участников конкурса не соответствуют требованиям конкурсной (аукционной) документации.

10.29.4. Если конкурсные предложения всех участников конкурса ниже минимально установленных, или противоречат требованиям, установленным пунктом 10.7. настоящего Положения, либо требованиям, установленным конкурсной документацией.

10.29.5. Если в конкурсных предложениях всех участников конкурса отсутствуют значения по конкурсным условиям (по какому-либо из конкурсных условий), или участниками проставлен прочерк.

10.29.6. Если в конкурсных предложениях всех участников конкурса указано несколько значений по конкурсным условиям (по какому-либо из конкурсных условий).

10.30. При признании конкурса несостоявшимся комиссия составляет об этом протокол с обоснованием принятого решения.

10.31. В случае признания конкурса несостоявшимся по причине признания участником конкурса только одного претендента с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации о рекламе, договор заключается с лицом, которое являлось единственным участником конкурса, если его конкурсное предложение соответствует конкурсным условиям.

10.32. Договор заключается с указанным лицом в установленном пунктами настоящего Положения порядке, применяемом при заключении договоров на установку и эксплуатацию рекламной конструкции с победителями конкурса.

10.33. В остальных случаях признания конкурса несостоявшимся, организатор может принять решение о проведении нового конкурса. При этом организатор вправе изменить условия конкурса.

10.34. Организатор торгов в течение 10 рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе возвращает внесенный задаток участникам, которые участвовали в конкурсе, но не стали его победителями, за исключением участника конкурса, заявке которого присвоен второй номер и которому задаток возвращается в течение 10 рабочих дней со дня заключения договора с победителем конкурса.

10.35. Организатор торгов в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола передает победителю конкурса один экземпляр проекта договора, в который включаются условия его исполнения, предложенные победителем конкурса в заявке на участие в конкурсе. Договор подписывается с победителем конкурса не позднее 10 дней со дня размещения на официальном сайте муниципального образования «Зеленоградский городской округ» протокола оценки и сопоставления заявок.

10.36. Любой участник конкурса после опубликования протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе и размещения его на официальном сайте муниципального образования «Зеленоградский городской округ» вправе направить организатору торгов в письменной форме запрос о разъяснении результатов открытого конкурса. Организатор торгов в течение 3 рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан представить участнику конкурса в письменной форме соответствующие разъяснения.

11. Подведение итогов конкурса. Заключение договора.

11.1. Подписанный членами Комиссии и утвержденный организатором конкурса протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе является основанием для заключения с победителем конкурса договора. Заключение договора осуществляется в течение десяти рабочих дней с момента подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

11.2. Решение Комиссии считается недействительным, если оно принято неуполномоченным составом комиссии или в отсутствие необходимого кворума, установленного для принятия Комиссией решений.

11.3. Если победитель конкурса отказался (уклонился) от заключения договора он утрачивает внесенный им задаток. В этом случае договор заключается с участником конкурса, чье конкурсное предложение по результатам рассмотрения и оценки конкурсных предложений содержит лучшие условия, следующие после условий, предложенных отказавшимся (уклонившимся) участником конкурса.

11.4. Платеж за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции вносится победителем конкурса в бюджет муниципального образования «Зеленоградский городской округ» не позднее 7 дней, с момента подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

11.5. Победитель конкурса производит оплату государственной пошлины за выдачу разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в течение десяти рабочих дней с момента подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе по реквизитам, указанным в конкурсной документации.

11.6. За установку и эксплуатацию рекламной конструкции победитель конкурса, заключивший договор, уплачивает ежегодный платеж, который определяется на основании результатов конкурса и указывается в договоре на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

11.7. Ежегодный платеж вносится победителем конкурса в бюджет муниципального образования «Зеленоградский городской округ» единовременно не позднее даты указанной в договоре в течение всего периода действия договора.

11.8. Задаток, внесенный победителем конкурса при участии в них, засчитывается в счет оплаты по договору.

11.9. Победитель конкурса, заключивший договор, вправе приступить к установке рекламной конструкции в сроки, предусмотренные договором, после оформления в установленном порядке разрешения на установку рекламной конструкции. Срок обращения победителя торгов с заявлением о выдаче разрешения на установку рекламной конструкции предусматривается договором.

12. Разрешение споров

12.1. Споры, связанные с признанием результатов конкурса недействительными, обжалованием действий (бездействия) организатора торгов, разрешаются в судебном порядке.

Приложение N 1

к Положению о порядке проведения торгов

в форме открытого конкурса на право заключения договора

 на установку и эксплуатацию рекламных конструкций

на территории МО «Зеленоградский городской округ»

Организатору конкурса:

ЗАЯВКА на участие в конкурсе

 1. Прошу включить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование организации; ФИО индивидуального предпринимателя, физического лица - претендента на участие в конкурсе)

в состав участников конкурса на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории муниципального образования «Зеленоградский городской округ», который состоится "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ года.

Лот N \_\_\_\_\_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лот N \_\_\_\_\_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лот N \_\_\_\_\_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лот N \_\_\_\_\_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Для размещения рекламной конструкции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (вид, формат рекламной конструкции)

2. Сообщаю:

- об ознакомлении с материалами извещения о проведении конкурса и с материалами конкурсной документации;

- о согласии участвовать в конкурсе на условиях и в соответствии с требованиями, установленными в извещении о проведении конкурса и в конкурсной документации.

- о согласии на обработку представленных мной персональных данных (сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение, обновление, использования)

3. Гарантирую достоверность представленной в заявке на участие в конкурсе информации.

4. Подтверждаю право конкурсной комиссии, не противоречащее требованию формирования равных для всех претендентов условий, запрашивать в уполномоченных органах власти информацию, уточняющую представленные в ней сведения.

5. Подтверждаю, что в отношении меня, как претендента, не проводится процедура банкротства, процедура ликвидации.

6. Подтверждаю, что в отношении меня, как претендента, не приостановлена деятельность в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

7. Подтверждаю отсутствие претензий по всем условиям конкурсной документации.

7. В случае признания меня победителем конкурса обязуюсь:

- подписать протокол о результатах проведения конкурса;

- оплатить купленное право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории муниципального образования «Зеленоградский городской округ», в течение 7 рабочих дней со дня получения протокола о результатах конкурса;

- заключить договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории муниципального образования «Зеленоградский городской округ», в срок не позднее десяти календарных дней после завершения конкурса и оформления протокола о результатах конкурса;

- самостоятельно решить вопрос с получением технических условий на освещение рекламной конструкции на указанном месте;

- получить разрешение на земляные работы (в случае их проведения) и произвести их в соответствии с предъявленными требованиями;

- осуществить монтаж рекламной конструкции.

8. Мне разъяснены и понятны последствия моего отказа (уклонения) от подписания протокола о результатах конкурса, а также отказа (уклонения) от подписания договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории муниципального образования «Зеленоградский городской округ».

9. Сообщаю, что для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором конкурса, мною уполномочивается

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., телефон уполномоченного лица)

Все сведения о проведении конкурса прошу сообщать уполномоченному лицу.

10. Реквизиты претендента:

|  |  |
| --- | --- |
| Полное и сокращенное наименование организации и ее организационно-правовая форма:(на основании Учредительных документов установленной формы |  |
| Регистрационные данные:Дата, место и орган регистрации юридического лица (на основании свидетельства о государственной регистрации юридического лица). |  |
| Юридический адрес, почтовый адрес, телефон, факс, e-mail. | Юридический адрес: |
| Почтовый адрес: |
| Телефон: |
| Факс: |
| E-mail: |
| Банковские реквизиты: |  |
| Наименование обслуживающего банка |  |
| Расчетный счет |  |
| Корреспондентский счет |  |
| БИК |  |
| ИНН |  |
| КПП |  |

Паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (претендента либо полномочного представителя претендента)

/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись претендента либо ФИО (полномочного представителя претендента)

М.П.

Документ, подтверждающий полномочия лица действовать от имени претендента:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (заполняется полномочным представителем претендента, в случае подачи им заявки)

Принято \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО, должность) (подпись)

Регистрационный N \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Приложение N 2

к Положению о порядке проведения торгов

в форме открытого конкурса на право заключения договора

 на установку и эксплуатацию рекламных конструкций

на территории МО «Зеленоградский городской округ»

ДОВЕРЕННОСТЬ N \_\_\_\_\_

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прописью число, месяц и год выдачи доверенности) Организация - претендент на участие в конкурсе:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

доверяет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Паспорт: серия \_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_\_ г.

представлять интересы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

на процедуре конкурса на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории муниципального образования «Зеленоградский городской округ». В целях выполнения настоящего поручения удостоверяемое мною лицо уполномочено представлять конкурсной комиссии необходимые документы, давать необходимые разъяснения, подписывать и получать от имени организации-доверителя необходимые документы, совершать иные действия, связанные с выполнением настоящего поручения.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. удостоверяемого) (подпись удостоверяемого)

удостоверяю.

Доверенность действительна по "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность руководителя) (Ф.И.О.) (подпись)

М.П.

Приложение N 3

к Положению о порядке проведения торгов

в форме открытого конкурса на право заключения договора

 на установку и эксплуатацию рекламных конструкций

на территории МО «Зеленоградский городской округ»

КОНКУРСНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Претендента)

Изучив извещение от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. и конкурсную документацию по проведению конкурса на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования «Зеленоградский городской округ» и принимая установленные в них требования и процедуры, предлагаем:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N лота | Вид конструкции, формат | Адрес установки рекламных конструкций | Предмет конкурса | Конкурсные условия | Предложения по конкурсным условиям |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |

Если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательство подписать договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории муниципального образования «Зеленоградский городской округ» в соответствии с требованиями конкурсной документации и на условиях, названных в нашем конкурсном предложении.

/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись претендента либо ФИО полномочного представителя претендента)

М.П.

Приложение N 4

к Положению о порядке проведения торгов

в форме открытого конкурса на право заключения договора

 на установку и эксплуатацию рекламных конструкций

на территории МО «Зеленоградский городской округ»

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

представляемых для участия в конкурсе на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории муниципального образования «Зеленоградский городской округ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

подтверждает, что для участия в конкурсе на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на объекте, находящемся в муниципальной собственности направляются нижеперечисленные документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование документа | Количество листов |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Составил: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.) (подпись)

М.П.

Приложение N 5

о порядке проведения торгов в форме

конкурса на право заключения договора

на установку и эксплуатацию рекламных

конструкций на территории муниципального

образования «Зеленоградский городской округ»

**Методика расчета минимальной (начальной) цены продажи права**

**на заключение договора и расчета итогового рейтинга предложений**

**участников конкурса по критериям для определения победителя конкурса**

1.1. Минимальная (начальная) цена продажи права на заключение договора - минимальная цена, по которой организатор конкурса готов продать право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции равна размеру ежегодного платежа за установку рекламной конструкции, который определяется решением окружного совета депутатов муниципального образования «Зеленоградский городской округ».

1.2. Предложение участника конкурса по наиболее высокой цене продажи права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции выражается в сумме, которую участник конкурса готов оплатить за право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, но не ниже указанной в конкурсной документации, выраженной в российских рублях.

1.3. Предложение участника конкурса по размещению социальной рекламы и социально значимой информации выражается в указании процентов от годового объема распространяемой им рекламной информации, отражающих объем социальной рекламы и социально значимой информации, который участник конкурса готов размещать на безвозмездной основе.

1.4. Предложение участника конкурса по благоустройству территории, прилегающей к рекламной конструкции выражается в указании количества метров от края информационного поля рекламной конструкции, в пределах которых участник готов производить за свой счет благоустройство и уборку территории вокруг установленной рекламной конструкции, в соответствии с требованиями Правил благоустройства территории муниципального образования «Зеленоградский городской округ» утвержденных решением окружного Совета депутатов муниципального образования «Зеленоградский городской округ» от 4 ноября 2016 года № 95.

1.5. С целью расчета итогового рейтинга предложений участников конкурса по конкурсным условиям (далее - критериям) для определения победителя конкурса, в таблицу, в графу "Исходные данные" заносят минимальные значения, установленные организатором конкурса. В графе "Предложения участников конкурса" заносятся значения, предложенные участниками конкурса.

|  |  |
| --- | --- |
| Предмет конкурса, лот N | Итоговый рейтинг предложения |
| Конкурсные условия (критерии) |  |  |  |
| Исходные данные |  |  |  |
| Предложения участников конкурса | Участник N 1 |  |  |  |  |
| Участник N 2 |  |  |  |  |
| Участник N 3 |  |  |  |  |
| Участник N 4 |  |  |  |  |
| Участник N 5 |  |  |  |  |

1.6. После этого происходит вычисление рейтингов предложений участников конкурса по трем критериям:

1.6.1. Максимальному предложению по "наиболее высокой цене продажи права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции" (X1). Удельный вес критерия = 70%.

1.6.2. Максимальному предложению по "размещению социальной рекламы и социально значимой городской информации" (Х2). Удельный вес критерия = 15%.

1.6.3. Максимальному предложению по "благоустройству территории, прилегающей к рекламной конструкции" (Х3). Удельный вес критерия = 15%.

 Текущее значение участника конкурса \* 70

Х1= -----------------------------------------------------------------------

 Максимальное значение из предложенных участниками конкурса

 Текущее значение участника конкурса\*15

Х2= -----------------------------------------------------------------------

 Максимальное значение из предложенных участниками конкурса

 Текущее значение участника конкурса\*15

Х3= -----------------------------------------------------------------------

 Максимальное значение из предложенных участниками конкурса

1.7. В графе "Итоговый рейтинг предложения", предложению каждого участника будет начислен процент, отражающий итоговый рейтинг его предложения.

Х общ (итоговый рейтинг предложения) = Х 1 + Х 2 + Х 3

1.8. По наибольшему количеству набранных процентов (наибольший итоговый рейтинг) членами комиссии будет определен победитель конкурса по каждому из лотов.